



Referat

Skolebestyrelsesmøde d. 20. september 2023 kl. 17-19.30 i mødelokalet ved kontoret.

Michala Røder, Pia Weng, Jens Moos, Trine Plinius, Marie Ulstrup, Kristian Priisholm (fra pkt. 5), Louise Klyver Makwarth (pkt. 1-3), Sofie Katrine Strøbech, Jakob Kolding, Anne Bergstein

Afbud: Martin Allan Hansen, Christian Kjøller, Sandra Zeeberg Belhouche, Axel Kjul Hoffmann

1. Godkendelse af dagsorden, valg af tidsstyrer, evt. 17.00-17.05

2. Hørings svar styrelsesvedtægt- ordstyrer/ 30 min 17.05-17.35

Styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Gentofte kommune er sendt i høring. Hørings svar skal være sendt til forvaltningen senest 2. oktober 2023

Forberedelse: læs udsendt materiale

Forventet output: beslutning om indhold til høringssvar

Bilag: Forslag til ændringer af styrelsesvedtægten samt forklaringer til ændringer

Kommentarer er indskrevet i svardokumentet om styrelsesvedtægten (bilag)

3. Økonomi – Jakob / 10 min 17.35-17.45

Skoleledelsen orienterer om budgetopfølgning ultimo august og elevtal pr. 5. september 2023

Forberedelse: læs budgetopfølgning

Forventet output: tilsyn med skolens økonomi

Bilag: budgetopfølgning

Det tegner til, at vi går ud af 2023 med et samlet resultat på ca. -400.000-500.000. Da vi kom ind i året med ca. -800.000, vil det betyde, at vi har indhentet en del af underskuddet, hvilket vil være tilfredsstillende.

Det tegner til, at budgettet for 2024 bliver temmelig stramt, med baggrund i det faldende børnetal.

4. Ferieplan 2024-25 – Ordstyrer / 5 min 17.45-17.50

Forvaltningen har fremsendt forslag til ferieplan. Skoleledelsen indstiller til, at skolen følger den udsendte plan.

Forberedelse: se forslag til ferieplan

Forventet output: vedtagelse af ferieplan

Bilag: brev til skolebestyrelser og forslag til feriekalender

Beslutning: Vi følger den udsendte, vejledende ferieplan.

5. Skolens indsatsområder 2023-24 – Anne/ 20 min 17.50-18.10

Skoleledelsen orienterer om skolens indsatsområder i skoleåret 2023-24

Forberedelse: ingen

Forventet output: tilsyn med indsatsområder

Bilag: ingen

Anne redegjorde for forskellige indsatser indenfor overskrifterne:

* Sammen om et trygt læringsmiljø.



Herunder arbejdet med udbredelsen af skolens værdigrundlag og ordensregler, arbejdet med overgange, indsatser med øget kontaktlærer-tid, flere to-lærer timer på udvalgte årgange mm.

* Det varierede og motiverende skoleliv

Vi tror på, at variation er et vigtigt element i motivation. Derfor skal eleverne opleve at gå i skole på mange måder, med mindeværdige øjeblikke fra lejrskoler, idrætsstævner, emneuger, ekskursioner mm.

Vi har prioriteret forholdsvis mange timer med to voksne i undervisningen. Det giver muligheder for anderledes undervisningsformer, hvor vi kommer tættere på eleverne og kan øge de praktiske dimensioner.

Andre udviklingspunkter:

Meddelelsesbogen, Børn med særlige forudsætninger, Ny integreret skolepraktik, Udskoling med forskellighed

6. Forberedelse af KF-mødet 4. oktober – Martin/10 min 18.10-18.20

Forberedelse: læs forslag til dagsorden

Forventet output: endelig dagsorden og fordeling af opgaver

Bilag: forslag til dagsorden

1. Velkommen til nye KF'ere og gengangere (2 min)
2. Præsentation af tilstedeværende fra bestyrelsen, skoleledelsen og evt. lærere (3-5 min)
3. Præsentation af skoleårets 3 KF-møder (3-5 min)
4. Kort gennemgang af værdigrundlag med uddybning af hvordan børnene også præsenteres herfor + henvisning til principper (10 min)
5. KF'er opdeles gruppevis – Oplæg fra skoleledelsen/udvalgte til drøftelse i den enkelte gruppe (ca. 60 min)

Bestyrelsen deles ud på de forskellige grupper: 0+1, 2+3, 4+5, 6+7, 8+9

Vi ønsker at give kontaktførældrene mulighed for at drøfte de temaer, som fylder på de respektive årgange. Hvad har fx fyldt på de forældremøder, der lige har været?

Bestyrelsesmedlemmerne fungerer i gruppen som ordstyrer og samler pointer op til bestyrelse og skoleledelse.

7. Elevrådet - 15 min 18.20-18.35

Punktet udgår, da elevrådsforpersonerne ikke er til stede

8. Evaluering af sommerfesten – Marie / 15 min 18.35-18.50

Årets sommerfest blev afholdt onsdag 30. august. Skolebestyrelsen evaluerer sommerfesten

Forberedelse: overvej forslag til evt. justeringer for sommerfesten

Forventet output: justering af drejebog

Bilag: regnskab sommerfest

Marie har opdateret drejebogen med bl.a. tilbagemeldinger fra forældre om hvordan de forskellige boder fungerer.

Øvrige kommentarer:



Var der lige lovlig mange sukkerholdige præmier i de forskellige boder? Skal der være en anbefaling næste år om at begrænse den slags?

Skal vi se på placeringen af boder, så boderne med mad og kage bliver placeret klogt?

Vi skal highlighte, at det er en forældre-drevet fest til et godt formål.

9. Rengøring på skolerne – Anne / 30 min

18.50-19.20

Forvaltningen har fremsendt materiale vedrørende den fremadrettede rengøring på skolerne.

Skolebestyrelsen drøfter de to mulige valg for skolerne.

Forberedelse: læs det fremsendte materiale

Forventet output: skolebestyrelsens indstilling til beslutning

Bilag: brev, notat og orientering vedrørende rengøring

I november 2019 overgik rengøringen til en central aftale i stedet for den hidtidige praksis med at hver skole kunne vælge rengøringsselskab selv.

Siden har kvaliteten af rengøring været meget dårlig.

Nu har kommunalbestyrelsen truffet beslutning om, at den centrale aftale opsiges, og at skolerne i stedet kan vælge om man vil hjemtage rengøringsopgaven og selv ansætte rengøringsmedarbejdere eller om man selv vil lave et lokalt udbud.

Skoleledelsen ønsker at gå videre med at undersøge muligheder og begrænsninger i at hjemtage rengøringen. Hvis det tegner til at kunne håndteres, går vi videre med det. Ellers går vi videre med udbud.

Skolebestyrelsen bakker op om skoleledelsens ønsker.

10. Eventuelt- 10 min

19.20-19.30

Husk lærernes dag 5. oktober

Jakob Kolding, 20.9.2023